

Szkolenie

Prawa i obowiązki radnego gminy



Gdańsk
14/03/2019

PRZEDMIOT

Dnia 21 października 2018 r. odbyły się wybory samorządowe. Mieszkańcy gmin wybrali swoich wójtów, a także radnych – wielu z nich swój mandat będzie sprawować po raz pierwszy, zaś wszyscy radni, bez względu na staż, w sprawowaniu mandatu podlegać będą przepisom znowelizowanej ustawy o samorządzie gminnym.

W związku z powyższym Instytut Metropolitalny zaprasza na szkolenie pt.: „Prawa i obowiązki radnego gminy”, podczas którego zapoznamy radnych z treścią znowelizowanej ustawy o samorządzie gminnym, ze starymi i nowymi prawami radnych, z ich obowiązkami, przepisami antykorupcyjnymi, a także nadzorem. Szkolenie obejmuje zarówno analizę ustawy, jak i aktualnego orzecznictwa sądowoadministracyjnego. W założeniu potrwa ono 5 godzin, a skończy się przekazaniem radnym gminy wyciągu z przepisów wraz z materiałami szkoleniowymi.

Instytut Metropolitalny to think tank, zatrudniający legislatorów, prawników, administratywistów i urbanistów, uczestniczący w kształtowaniu różnych polityk samorządowych, w tym przestrzennych, mieszkaniowych i rewitalizacyjnych, wspomagający działalność organów jednostek samorządu terytorialnego. Ma doświadczenie w różnych formach edukacji, seminariach i szkoleniach.

PROGRAM

Godzina:	Temat:	Zagadnienia:
15.00-15.30	Podstawy prawne organizacji i funkcjonowania gminy	<ol style="list-style-type: none">1) Struktura wewnętrzna rady gminy;2) Organizacja pracy rady gminy;3) Zadania i kompetencje rady gminy.
15.30-16.00	Status prawny radnego gminy	<ol style="list-style-type: none">1) Mandat radnego gminy;2) Radny gminy jako funkcjonariusz publiczny;3) Rady gminy jako reprezentant mieszkańców.
16.00-17.00	Prawa radnego gminy	<ol style="list-style-type: none">1) Uprawnienia do tworzenia organów wewnętrznych;2) Uprawnienie do uzyskiwania informacji, w tym składania interpelacji i zapytań;3) Uprawnienie do diety i zwrotu kosztów podróży;4) Ochrona stosunku pracy.
17.00-18.00	Obowiązki radnego gminy	<ol style="list-style-type: none">1) Obowiązki względem mieszkańców gminy;2) Obowiązek udziału w pracach rady gminy i jej komisji;3) Obowiązek składania oświadczeń majątkowych.
18.00-19.00	Przepisy antykorupcyjne	<ol style="list-style-type: none">1) Zakazy wykonywania pracy;2) Zakazy prowadzenia działalności gospodarczej;3) Zakazy pełnienia funkcji publicznych;4) Zakaz przyjmowania świadczeń o charakterze majątkowym.
19.00-20.00	Nadzór nad wykonywaniem mandatu przez radnego	<ol style="list-style-type: none">1) Nadzór wewnętrzny rady gminy nad wykonywaniem mandatu przez radnego;2) Nadzór zewnętrzny wojewody nad wykonywaniem mandatu przez radnego.

WARUNKI I TERMINY

Udział w szkoleniu prosimy zgłaszać drogą mejlową na adres: biuro@im.edu.pl. W mejlu należy podać imię i nazwisko uczestnika, a także wskazać dane do faktury. Na zgłoszenia czekamy do 28 lutego 2019 r.

Udział w szkoleniu podlega opłacie w wysokości 100 zł od osoby. Szczegółowe informacje na temat szkolenia, wykładowców i miejsca zostaną przekazane uczestnikom drogą mejlową.

KONTAKT

W razie pytań prosimy się kontaktować z Kierownikiem Biura IM, p. Agnieszką Prusiewicz (biuro@im.edu.pl).